

雇 入 通 知 書

年 月 日

殿

事業場住所
事業場名称
使用者職氏名

契 約 期 間	期間の定めなし / 期間の定めあり (年 月 日 ~ 年 月 日) 1 契約更新の有無 [自動更新する / 更新する場合がある / 更新しない] 2 契約更新は次のいずれかにより判断する [契約期間満了時の業務量 / 労働者の勤務成績・態度 / 労働者の能力 / 会社の経営状況 / 従事している業務の進捗状況 / その他 ()]
就 業 の 場 所	
従事すべき業務の内容	
始業・終業の時刻 休憩の時間 所定時間外労働の有無 休日労働の有無	1 始業・終業の時刻等 (1) 始業 (時 分) 終業 (時 分) 【以下のような制度が労働者に適用される場合】 (2) 変形労働時間制 () 単位の変形労働時間制・交代制として、次の勤務時間の組み合わせによる ・始業 (時 分) 終業 (時 分) (適用日) ・始業 (時 分) 終業 (時 分) (適用日) ・始業 (時 分) 終業 (時 分) (適用日) (3) フレックスタイム制 始業及び終業の時刻は労働者の決定に委ねる たたし フレキシブルタイム 始業 (時 分) から (時 分) 終業 (時 分) から (時 分) コアタイム (時 分) から (時 分) (4) 事業場外みなし労働時間制 始業 (時 分) 終業 (時 分) (5) 裁量労働制 始業 (時 分) 終業 (時 分) と基本とし労働者の決 2 休憩時間 () 分 (時から 時まで) 3 所定時間外労働の有無 [有 (1 週 時間・1 か月 時間・1 年 時間) / 無] 4 休日労働の有無 [有 (1 か月 時間・1 年 時間) / 無]
休 日	・定例日：毎週 曜日、その他 () ・1年単位の変形労働時間制の場合1年間 日間
休 暇	1 年次有給休暇 6 ヶ月継続勤務した場合 日 継続勤務6 ヶ月以内の年次有給休暇 [有 (か月経過後 日) ・無] 2 取得可能な休暇 [育児休暇 / 介護休暇 / 子の看護休暇 (年 日)] 3 その他の休暇 有給 () 無給 ()
賃 金	1 基本賃金 イ.月給 (円) ロ.日給 (円) 八.時間給 (円) 二 出来高給 (基本単価 円、保障給 円) ホ その他 () (円) 2 諸手当の額又は計算方法 イ (手当 円 / 計算方法 :) ロ (手当 円 / 計算方法 :) ハ (手当 円 / 計算方法 :) ニ (手当 円 / 計算方法 :) 3 所定時間外、休日又は深夜労働に対して支払われる割増賃金率 イ 所定時間外 法定超 () %、所定超 () % ロ 休日 法定休日 () %、法定外休日 () % ハ 深夜 () % 4 賃金締切日 毎月 日 5 賃金支払日 毎月 日 6 賃金支払方法 () 7 労使協定に基づく賃金支払時の控除 [有 () / 無] 8 昇 給 [有 (時期、金額等) / 無] 9 賞 与 [有 (時期、金額等) / 無] 10 退職金 [有 (時期、金額等) / 無]
退職に関する事項	1 定年制 [有 (歳) / 無] 2 継続雇用制度 [有 (歳まで) / 無] 3 自己都合退職の手続 [退職する () 日以上前に届け出ること] 4 解雇の事由及び手続 ()
そ の 他	・社会保険の加入状況 [厚生年金 健康保険 その他 ()] ・雇用保険の適用 [有 ・ 無] ・その他 ()
適用される就業規則等	

本通知書の交付は、労働基準法第15条に基づく労働条件の明示及び短時間労働者の雇用管理改善等に関する法第6条に基づく労働条件の明示をかねるものであること。